














## ZD6A\_F - U.F. Assistenza Sociale Aretina, Casentino, Valtiberina

Budget 2019

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>0,00</b>	<b>73,00</b>		
<b>A8</b>	<b>PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE</b>				<b>0,00</b>	<b>1,00</b>		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,01	>=	3,01	0	1	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
<b>A9</b>	<b>Attività Socio-Sanitaria Territoriale</b>				<b>0,00</b>	<b>72,00</b>		
	AZ_A9_001	Valutazione attività UVM (non autosufficienza): definizione PAP entro 30 gg dalla segnalazione casi UVM (nuovi casi)		>=	90	0	15	Resp.le Struttura
	AZ_A9_002	Verifica PAI (utenti disabili 0-65 anni). N° casi verificati nell'anno / N° PAI di utenti in strutture residenziali e semiresidenziali (x100)		>=	90	0	20	Resp.le Struttura
	AZ_A9_100	Redazione report bimestrali per aggiornamento database risorse umane del servizio sociale. N. Comunicazioni entro il giorno 10 del mese successivo al bimestre		>=	5	0	5	Direttore Dipartimento Servizi Sociali
	AZ_A9_101	Redazione report bimestrali per aggiornamento database delle strutture socioassistenziali e sociosanitarie per anziani. N. report entro il giorno 10 del mese successivo al bimestre		>=	5	0	10	Direttore Dipartimento Servizi Sociali
	AZ_A9_102	Corretta e completa compilazione del FAR Residenziale e Semiresidenziale (RFC 118). Controllo trimestrale e contestuale correzione delle incongruenze. N. controlli		>=	3	0	15	Direttore Dipartimento Servizi Sociali
	AZ_A9_133	Verifiche progetti a supporto della domiciliarità per anziani non autosufficienti con il servizio ADI. % utenti con almeno due valutazioni nell'anno/numero utenti in carico con il servizio ADI		>=	90	0	7	Resp.le Struttura









## ZD6A\_F - U.F. Assistenza Sociale Aretina, Casentino, Valtiberina

Budget 2019

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>0,00</b>	<b>3,00</b>		
<b>B3</b>	<b>Formazione</b>				<b>0,00</b>	<b>1,00</b>		
	AZ_B3_035	Percentuale di partecipanti ai corsi di formazione della struttura che superano il test finale		>= 80	0	1		Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
<b>B4</b>	<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>				<b>0,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	0	1		Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>= 100	0	1	Possibilità di chiedere supporto al Dipartimento di coordinamento della Direzione Amministrativa	Resp.le Integrità, tutela e partecipazione - Aziendale
<b>C</b>	<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>				<b>0,00</b>	<b>16,00</b>		
<b>C2</b>	<b>Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale</b>				<b>0,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_C2_076	Partecipazione alle riunioni /audit di zona distretto. N° riunioni		>= 8	0	2		Resp.le Struttura
<b>C9</b>	<b>Processi Aziendali</b>				<b>0,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_VI_001	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività dell'anno: riunione di struttura entro il 31/03/2019		>= 1	0	1		Resp.le Struttura
	AZ_VI_002	Inserimento su piattaforma dedicata di almeno una proposta di obiettivo specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture entro il 31/03/2019		>= 1	0	2		CdG (DWH-Altri DB)



## ZD6A\_F - U.F. Assistenza Sociale Aretina, Casentino, Valtiberina

Budget 2019

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>	<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>				<b>0,00</b>	<b>16,00</b>		
<b>C9</b>	<b>Processi Aziendali</b>				<b>0,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_VI_003	Chiusura valutazione individuale 2018: % di personale per la quale si conclusa la fase di valutazione. Schede individuali chiuse e correttamente compilate rispetto al totale del personale della struttura, rilevabili dalla documentazione inviata entro 30/04/2019 ai referenti territoriali della valutazione individuale.		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_004	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget 2018. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06/2019.		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_005	Assegnazione obiettivi individuali 2019 : % schede assegnate entro il 31/08/2019		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_006	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31 luglio 2019		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_007	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività per l'anno 2020. Riunione di Struttura da effettuare nel 4^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica		>=	1	0	1	dovrà essere allegato un verbale dal quale si evince la partecipazione di tutte le professionalità afferenti all'UdB. Entro 30/11/2019 Resp.le Struttura
	AZ_VI_008	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget 2020, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		TRA	3	0	2	Entro il 30/11/2019 CdG (DWH-Altri DB)
<b>D</b>	<b>BUON USO DELLE RISORSE</b>				<b>0,00</b>	<b>8,00</b>		
<b>D1</b>	<b>Costi</b>				<b>0,00</b>	<b>8,00</b>		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	66.366	<=	59.465	0	2	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato		<=	11.974.257	0	2	Resp.le Contabilità Analitica

ZD6A\_F - U.F. Assistenza Sociale Aretina, Casentino, Valtiberina

Budget 2019

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D	BUON USO DELLE RISORSE				0,00	8,00		
D1	Costi				0,00	8,00		
	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato		<=	2.133.479	0	2	Resp.le Contabilità Analitica
	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato		<=	3.320.286	0	2	Resp.le Contabilità Analitica